

Số: **1044**/KH-SVHTTDL

Nam Định, ngày **19** tháng **11** năm 2020

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức tuyển dụng lại viên chức**

Thực hiện Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư về xử lý sai phạm trong tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức;

Thực hiện Hướng dẫn số 2965/HD-BNV ngày 15/6/2020 của Bộ Nội vụ về việc xử lý đối với những trường hợp có sai phạm trong tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Công văn số 2155/SNV-CCVC ngày 27/10/2020 của Sở Nội vụ tỉnh Nam Định về việc xử lý sai phạm trong tuyển dụng công chức, viên chức,

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Nam Định xây dựng Kế hoạch tuyển dụng lại viên chức theo Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích:**

Tuyển dụng lại viên chức thuộc diện phải thi tuyển nhưng chưa thi tuyển theo Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư và Hướng dẫn số 2965/HD-BNV ngày 15/6/2020 của Bộ Nội vụ.

**2. Căn cứ pháp lý:**

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010; Luật số 52/2019/QH14 ngày 25/11/2019 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2014/TTLT-BVHTTDL-BNV ngày 17/10/2014 quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành Thể dục thể thao;

Căn cứ Thông tư Liên tịch số 02/2015/TTLT-BVHTTDL-BNV ngày 19/5/2015 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Bộ Nội vụ Quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành thư viện;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BVHTTDL-BNV ngày 11/12/2015 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Bộ Nội vụ quy định mã số và

tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành nghệ thuật thuật biểu diễn và điện ảnh;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 06/2016/TTLT-BVHTTDL-BNV ngày 30/6/2016 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành văn hóa cơ sở;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 09/2015/TTLT-BVHTTDL-BNV ngày 11/12/2015 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành di sản văn hóa;

Căn cứ Thông tư 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 23/2016/QĐ-UBND ngày 30/8/2016 của UBND tỉnh Nam Định về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở VHTTDL tỉnh Nam Định;

Căn cứ Quyết định số 26/2019/QĐ-UBND ngày 20/8/2019 của UBND tỉnh Nam Định ban hành Quy định quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, giáo viên mầm non hợp đồng, lao động hợp đồng trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; người giữ chức danh, chức vụ trong doanh nghiệp nhà nước và doanh nghiệp có vốn góp của Nhà nước thuộc tỉnh Nam Định.

## **2. Yêu cầu:**

- Việc tổ chức tuyển dụng lại viên chức phải hoàn thành trước ngày 15/12/2020.

- Việc tổ chức tuyển dụng lại viên chức phải bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, phù hợp với điều kiện thực tế của các trường hợp thuộc diện được khắc phục trong tuyển dụng và áp dụng các văn bản quy phạm pháp luật tại khoản 2 mục I của Kế hoạch này và các văn bản khác có liên quan để thực hiện trình tự, thủ tục tuyển dụng lại viên chức.

## **II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN DỰ TUYỂN LẠI**

### **1. Đối tượng dự tuyển lại:**

Người hiện đang là viên chức tại đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở mà trước đó được tuyển dụng vào làm viên chức thuộc diện phải thi tuyển nhưng chưa thi tuyển và do khối cơ quan nhà nước tuyển dụng từ ngày 02/12/1998 đến ngày 28/12/2017.

### **2. Điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển lại**

a) Có Hồ sơ đăng ký dự tuyển lại theo quy định của Kế hoạch này.

b) Được người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng viên chức có bản nhận xét 05 năm gần nhất, đánh giá hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ được giao, có phẩm chất đạo đức, uy tín tốt.

c) Về trình độ đào tạo, bồi dưỡng: Theo quy định của pháp luật hiện hành về tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn của vị trí tuyển dụng lại.

### **III. PHƯƠNG THỨC TUYỂN DỤNG LẠI: Xét tuyển.**

### **IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN DỰ TUYỂN LẠI**

Việc xét tuyển lại viên chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

#### **1. Vòng 1: Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển**

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

#### **2. Vòng 2: Sát hạch môn nghiệp vụ chuyên ngành**

a) Nội dung sát hạch: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Hình thức: Thi viết.

c) Thang điểm: 100 điểm.

d) Thời gian: 180 phút.

#### **3. Người được tuyển dụng lại phải có đủ các điều kiện sau:**

Có kết quả điểm sát hạch tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên và yêu cầu quy định tại khoản 3 mục V của Kế hoạch này.

### **V. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN LẠI VIÊN CHỨC**

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển lại viên chức, gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển lại viên chức (theo mẫu đính kèm Kế hoạch này).

- Sơ yếu lý lịch theo mẫu số 2C-BNV/2008, được cơ quan có thẩm quyền xác nhận.

- Bản nhận xét, đánh giá trong 05 năm gần nhất của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng viên chức về mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao, phẩm chất đạo đức, uy tín.

#### **2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển lại viên chức**

Tại: Phòng Tổ chức - Pháp chế, Sở VHTTDL tỉnh Nam Định.

Địa chỉ: 161 Nguyễn Du, thành phố Nam Định, tỉnh Nam Định.

#### **3. Hoàn thiện hồ sơ đăng ký tuyển dụng lại**

Sau khi có thông báo danh sách người dự kiến trúng tuyển lại, người dự kiến trúng tuyển lại phải đến Sở VHTTDL để xuất trình bản chính, bản sao các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng lại để hoàn thiện hồ sơ đăng ký tuyển dụng lại.

Trường hợp người dự kiến trúng tuyển lại không hoàn thiện đủ hồ sơ đăng ký dự tuyển lại hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự

tuyển lại hoặc cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng lại phát hiện người dự kiến trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển lại.

## **VI. TRÌNH TỰ TUYỂN DỤNG LẠI VIÊN CHỨC**

**1. Ngày 19/11/2020:** Kế hoạch tuyển dụng lại viên chức theo Kết luận số 71- KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư được: Niêm yết tại trụ sở Sở VH TTDL; gửi đến các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở.

**2. Từ ngày 23/11/2020 đến ngày 24/11/2020:** nộp, nhận Hồ sơ đăng ký dự tuyển lại.

**3. Thời gian và địa điểm hướng dẫn ôn tập (nếu có):**

Hội đồng tuyển dụng lại viên chức sẽ có thông báo sau.

**4. Thời gian và địa điểm thi vòng 2:** ngày thi được tổ chức trước ngày 15/12/2020. Ngày thi chính thức và địa điểm thi, Hội đồng tuyển dụng lại viên chức sẽ có thông báo sau.

**5. Quy chế và Nội quy thi:** thực hiện theo Quy chế tổ chức xét tuyển công chức, viên chức, xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và Nội quy kỳ tuyển dụng công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức (Ban hành kèm theo Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ).

**6. Các nội dung khác của kỳ tuyển dụng lại viên chức:** áp dụng quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ. Hội đồng tuyển dụng lại viên chức sẽ lập kế hoạch chi tiết và sẽ có thông báo sau.

## **VII. KINH PHÍ TUYỂN DỤNG LẠI VIÊN CHỨC**

1. Kinh phí tuyển dụng lại viên chức: do ngân sách nhà nước cấp.

2. Hội đồng tuyển dụng lại viên chức xây dựng Kế hoạch chi kinh phí tuyển dụng lại viên chức và thực hiện việc chi đúng theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan.

## **VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Để thực hiện việc tuyển dụng lại viên chức của Sở theo Kết luận số 71- KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư và Hướng dẫn số 2965/HD-BNV ngày 15/6/2020 của Bộ Nội vụ đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, theo quy định về tuyển dụng viên chức, phù hợp với thực tiễn và đảm bảo thời gian hoàn thành việc tổ chức tuyển dụng lại viên chức, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Nam Định yêu cầu:

1. Hội đồng tuyển dụng lại viên chức thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn theo đúng quy định.

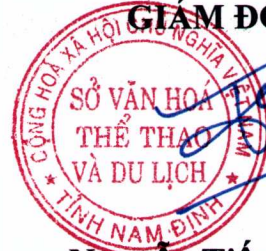
2. Phòng Tổ chức - Pháp chế là cơ quan Thường trực của Hội đồng tuyển dụng lại viên chức; chủ trì, phối hợp với các đơn vị tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

3. Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở có trách nhiệm phối hợp với phòng Tổ chức - Pháp chế để thực hiện Kế hoạch này và các nội dung khác theo chỉ đạo của Hội đồng tuyển dụng lại viên chức.

4. Các đơn vị có liên quan có trách nhiệm phối hợp và tạo điều kiện thuận lợi để Hội đồng tuyển dụng lại viên chức hoàn thành nhiệm vụ. /

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở Nội vụ;
- Công TTĐT Sở VH TTDL, TTDVHCC tỉnh;
- Lưu: VT, TCPC. /



**Nguyễn Tiến Dũng**