

Số: 672/BC-SVHTTDL

Nam Định, ngày 11 tháng 9 năm 2019

**BÁO CÁO**  
**Tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát**  
**thủ tục hành chính Quý III năm 2019**

Thực hiện Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Quyết định số 2988/QĐ-UBND ngày 26/12/2018 của UBND tỉnh Nam Định về việc ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Nam Định năm 2019; Kế hoạch số 894/KH-SVHTTDL ngày 04/12/2018 về việc kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) Quý III, triển khai công tác Quý IV năm 2019 với nội dung như sau:

**I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN KIỂM SOÁT TTHC QUÍ III/2019**

**1. Công tác lãnh đạo chỉ đạo thực hiện**

Nhận thức rõ ý nghĩa tầm quan trọng của công tác kiểm soát TTHC, là việc xem xét, đánh giá theo dõi, bảo đảm tính khả thi của quy định về thủ tục hành chính, đáp ứng yêu cầu công khai, minh bạch trong quá trình tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019 trong toàn cơ quan, đơn vị.

Thường xuyên phổ biến, quán triệt các văn bản của cấp trên về thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, góp phần nâng cao nhận thức về ý nghĩa và tầm quan trọng của công tác kiểm soát thủ tục hành chính của Sở VHTTDL.

**2. Về công khai thủ tục hành chính theo quy định**

Hiện nay, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đang thực hiện 129 thủ tục trong đó có 116 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VHTTDL, 13 TTHC cấp tỉnh do UBND tỉnh công bố được công khai trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, của Sở và trang Dịch vụ công trực tuyến tỉnh Nam Định. Tiếp tục chỉ đạo các bộ phận chuyên môn rà soát, bổ sung kịp thời các thủ tục hành chính theo yêu cầu của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt

Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch đã được niêm yết công khai tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa. Các thủ tục, biểu mẫu hành chính được niêm yết rõ ràng,



đầy đủ, chính xác, công khai giúp cho tổ chức và cá nhân dễ dàng thực hiện khi có yêu cầu.

Ngoài ra còn áp dụng các hình thức công khai khác như trên trang Dịch vụ công của tỉnh, Cổng Thông tin điện tử của Sở, Website du lịch Nam Định theo đúng quy định.

### **3. Về rà soát, kiểm soát đánh giá thực hiện các quy định về TTHC**

Văn phòng Sở với vai trò là đầu mối đã phối hợp với các phòng chức năng của Sở thường xuyên kiểm soát chặt chẽ việc ban hành mới các thủ tục hành chính. Bộ phận chuyên môn trực tiếp làm công tác cải cách hành chính đã rà soát thống kê toàn bộ các thủ tục hành chính như: mẫu đơn, mẫu tờ khai, yêu cầu điều kiện thực hiện ... công bố, cập nhật, bổ sung thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Sở trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố ban hành đúng thời gian, quy định.

Quý III/2019, Sở đã chỉ đạo việc rà soát, bổ sung những thủ tục hành chính mới theo chỉ đạo của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, bãi bỏ những bộ thủ tục không còn hiệu lực; đồng thời, chỉ đạo các phòng chức năng rà soát các thủ tục hành chính và thực hiện cắt giảm các bước tối thiểu hóa theo quy định; ngoài các thủ tục hành chính do cơ quan có thẩm quyền ban hành để giảm bớt phiền hà các thủ tục hành chính cho nhân dân, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch không thực hiện việc ban hành thêm các thủ tục hành chính<sup>1</sup>.

### **4. Về kết quả giải quyết thủ tục hành chính**

Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. Sở đã ban hành Quyết định số 407/QĐ-SVHTTDL ngày 03/12/2018 Quyết định ban hành quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Sở VHTTDL; Quyết định số 408/QĐ-SVHTTDL ngày 03/12/2018 về việc phân công công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Chỉ đạo công chức phụ trách tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Bộ phận một cửa của Sở thực hiện nghiêm túc và giải quyết kịp thời các TTHC có liên quan đến hoạt động kinh doanh trên lĩnh vực văn hóa, thể thao, du lịch và gia đình như: mẫu đơn, tờ khai, cấp phép hoạt động văn hóa, kinh doanh dịch vụ văn hóa trên địa bàn tỉnh... đảm bảo đúng quy trình, thủ tục, nhằm hạn chế đến mức thấp nhất không để một trường hợp đến làm thủ tục hành chính phải chờ đợi lâu. 100% các thông báo, giấy phép được cấp trước và đúng hạn, không có phát sinh hồ sơ quá hạn. Tình

---

<sup>1</sup> Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 1777/QĐ-UBND ngày 23/8/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính ban hành mới, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VHTTDL, UBND cấp huyện



thần, thái độ của cán bộ thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Bộ phận một cửa luôn giữ thái độ hòa nhã, lịch sự, lễ phép, lắng nghe và tiếp thu ý kiến của công dân, không gây phiền hà, sách nhiễu.

Các thủ tục, hồ sơ được công khai đầy đủ, tạo dễ dàng trong giải quyết công việc, hạn chế việc phải trao đổi nhiều lần đối với một tổ chức, công dân có thủ tục hành chính đến liên hệ giao dịch.

Trong Quý III/2019, Sở đã tiếp nhận và giải quyết 132 hồ sơ trong đó: có 72 hồ sơ đăng ký thông báo quảng cáo; 01 Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề tu bổ di tích; 11 hồ sơ cấp giấy phép tổ chức biểu diễn nghệ thuật, trình diễn thời trang cho các tổ chức thuộc địa phương; 05 thông báo tổ chức biểu diễn nghệ thuật, trình diễn thời trang; tiếp nhận, xét duyệt và cấp mới, cấp đổi, cấp lại 11 thẻ hướng dẫn viên du lịch (03 nội địa, 08 quốc tế); 25 Thủ tục cấp Giấy chứng nhận khóa cập nhật kiến thức cho hướng dẫn viên du lịch nội địa và hướng dẫn viên du lịch quốc tế; thẩm định và cấp phép mới 02 cơ sở lưu trú du lịch: hạng 1 sao, 2 sao, 3 sao đối với khách sạn, biệt thự du lịch, căn hộ du lịch, tàu thủy lưu trú du lịch; 03 Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể dục thể thao; 02 Giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa; 100% được giải quyết đúng thời hạn, các hồ sơ còn thiếu đã hướng dẫn tổ chức, cá nhân hoàn thiện theo quy định.

*(Chi tiết phụ lục 05a, 6a, 6g kèm theo)*

#### **5. Về tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết**

Bước đầu đã triển khai hệ thống tiếp nhận và trả lời kiến nghị của doanh nghiệp: <http://logindoanhnghiep.chinhphu.vn> với tên miền: [tnd\\_svhttvdl](http://tnd_svhttvdl). Được niêm yết công khai tại bộ phận một cửa và Cổng thông tin điện tử của Sở, trang dịch vụ công trực tuyến tỉnh Nam Định. Chỉ đạo giải quyết kịp thời các thủ tục hành chính có liên quan đến hoạt động kinh doanh trên lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch đảm bảo đúng quy trình, thủ tục. 100% các giấy phép được cấp đúng hạn, không để tồn đọng, quá thời gian quy định.

Trong Quý III không có phản ánh của các tổ chức, cá nhân về thực hiện thủ tục hành chính sai quy định, hoặc có hiện tượng tiêu cực, gây khó khăn, phiền hà trong việc hướng dẫn làm các thủ tục của các đơn vị.

#### **6. Về công tác tuyên truyền hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC**

Sở VH TTDL đã ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát TTHC năm 2019 với các nhiệm vụ trọng tâm là: Công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL trên Cổng TTĐT của Sở; hướng dẫn tổ chức, cá nhân các bước thực hiện dịch vụ công trực



tuyển đối với các TTHC mức độ 3, mức độ 4 thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở; nâng cấp giao diện Cổng TTĐT của Sở để các tổ chức, cá nhân truy cập, tìm hiểu thông tin, cách thức thực hiện các TTHC ... Đồng thời tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quy định về kiểm soát thủ tục hành chính cho cán bộ, công chức, viên chức nhận thức đầy đủ về ý nghĩa và yêu cầu của hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính được thực hiện thường xuyên, có hiệu quả tại các hội nghị giao ban hàng tháng của cơ quan, đơn vị. Toàn bộ nội dung các văn bản của cấp trên và của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch liên quan đến hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính đều được chuyển tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức qua phần mềm quản lý văn bản (V.office).

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

Nhìn chung Quý III/2019, các Phòng QLNN trong ngành đã chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ rà soát TTHC đảm bảo đúng kế hoạch đề ra. Công tác quản lý nhà nước về văn hoá, thể thao, du lịch và gia đình được thực hiện hiệu quả. Sở đã ban hành và tham mưu cho cấp uỷ, chính quyền nhiều văn bản chỉ đạo sâu sát, kịp thời. Hoạt động thông tin tuyên truyền tiếp tục được đẩy mạnh; các hình thức tuyên truyền phong phú, đa dạng tập trung tuyên truyền phục vụ nhiệm vụ rà soát, kiểm soát hành chính.

Việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ hành chính công cho người dân và doanh nghiệp có nhiều kết quả tích cực. Việc áp dụng các quy trình tiếp nhận và trả kết quả qua bộ phận một cửa, một cửa liên thông được thực hiện đúng theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

## **III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM QUÍ IV/2019**

1. Tiếp tục tổ chức tuyên truyền phổ biến cho toàn thể cán bộ công chức về các chủ trương, chính sách của trung ương và của tỉnh liên quan đến công tác thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

2. Thực hiện công tác cập nhật, rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, thẩm quyền quản lý để trình UBND tỉnh công bố bổ sung.

3. Tiếp tục thực hiện công tác rà soát và đơn giản hóa thủ tục hành chính Bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết; nhất là các thủ tục hành chính liên quan tới người dân, doanh nghiệp nhằm tạo điều kiện tốt nhất cho người dân khi tham gia thực hiện.

4. Thực hiện có hiệu quả công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính để kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc về quy định hành chính trong hoạt động của Sở VHTTDL theo quy định.



5. Đẩy mạnh hơn nữa việc thực hiện dịch vụ hành chính công theo quy định của tỉnh trong việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

6. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ về công tác kiểm soát TTHC và đột xuất khi có yêu cầu

Trên đây là báo cáo thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính Quý III/2019 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Nam Định.

Trân trọng báo cáo./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (VP 11);
- Các Đ/c Phó Giám đốc;
- Các phòng QLNN;
- CPCVP;
- Công TTĐT Sở;
- Lưu: VT.



**Nguyễn Tiên Dũng**

31/10/2017

(Từ ngày 16/6/2019 đến ngày 15/9/2019)

Văn phòng UBND tỉnh Nam Định

[illegible]

Biểu số 06a/VPCP/KSTT  
Ban hành theo Thông tư số  
02/2017/TT-VPCP ngày  
31/10/2017



**TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT TTHC TẠI CƠ QUAN**  
**ĐƠN VỊ TRỰC TIẾP GIẢI QUYẾT TTHC**  
Kỳ báo cáo Quý II: Năm 2019  
(Từ ngày 16/6/2019 đến ngày 15/9/2019)

**Đơn vị báo cáo:**  
Sở Văn hoá, Thể thao và  
Du lịch Nam Định  
**Đơn vị nhận báo cáo:**  
Văn phòng UBND tỉnh  
Nam Định

ST T	Lĩnh vực, công việc giải quyết theo cấp	Số hồ sơ nhận giải quyết				Kết quả giải quyết						Bổ sung	Trả lại	Số hồ sơ giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông			
		Tổng số	Trong đó			Số hồ sơ đã giải quyết			Số hồ sơ đang giải quyết					Tổng số	Đã giải quyết		Đang giải quyết
			Số mới tiếp nhận trực tuyến	Số kì trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận (trục tiếp, hoặc dịch vụ bưu chính)	Tổng số	Trả đúng thời hạn	Trả quá hạn	Tổng số	Chưa đến hạn	Quá hạn				Đúng thời hạn	Quá thời hạn	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
1	Lĩnh Vực Di sản	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Lĩnh vực Du Lịch	40	37	3	25	40	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Lĩnh vực Gia đình	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Lĩnh vực Thể thao	3	3	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Lĩnh vực Văn hóa	88	86	2	0	88	88	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tổng cộng		132	126	8	25	131	131	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Biểu số 06g/VPCP/KSTT  
Ban hành theo Thông tư số  
02/2017/TT-VPCP ngày  
15/01/2017



**NGUYÊN NHÂN QUÁ HẠN ĐỐI VỚI CÁC TRƯỜNG  
HỢP TỒN ĐỘNG TRONG GIẢI QUYẾT TTHC**  
Kỳ báo cáo Quý II : Năm 2019  
(Từ ngày 16/3/2019 đến ngày 15/9/2019)

**Đơn vị báo cáo:**  
Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch Nam Định  
**Đơn vị nhận báo cáo:**  
Văn phòng UBND tỉnh Nam Định

**I. TỔNG HỢP NGUYÊN NHÂN QUÁ HẠN**

STT	Lĩnh vực, công việc giải quyết	Số lượng hồ sơ	Nguyên nhân quá hạn	Ghi chú
1	0	0	0	0

**II. CÁC TRƯỜNG HỢP QUÁ HẠN DO QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH**

STT	Tên TTHC	Nội dung vướng mắc	Văn bản QPPL
1	0	0	0