

Số: /BC-SVHTTDL

Nam Định, ngày tháng năm 2020

## **BÁO CÁO**

**Tổng kết Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước  
giai đoạn 2011 - 2020, định hướng giai đoạn 2021 - 2030 của  
Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch**

### **Phần thứ I**

## **TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH TỔNG THỂ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC TỈNH NAM ĐỊNH GIAI ĐOẠN 2011 - 2020**

### **I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI**

#### **1. Công tác chỉ đạo, điều hành**

Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020 là một chương trình có tính chiến lược, dài hạn, xác định rõ 5 lĩnh vực cải cách là cải cách thể chế, cải cách tổ chức bộ máy hành chính, xây dựng và phát triển đội ngũ cán bộ, công chức, cải cách tài chính công và hiện đại hoá nền hành chính; định rõ các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách và xác định các giải pháp thực hiện nhằm bảo đảm thắng lợi công cuộc cải cách. Chương trình tổng thể sẽ là công cụ quan trọng để Chính phủ chỉ đạo các bộ, ngành Trung ương và chính quyền địa phương các cấp đẩy mạnh cải cách hành chính.

Năm 2011, khi Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020 được ban hành, Sở VHTTDL đã bám sát các mục tiêu, nhiệm vụ, tổ chức các hoạt động phổ biến, tuyên truyền, chỉ đạo triển khai thực hiện các giai đoạn cải cách hành chính theo Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 07/11/2011 của Chính phủ; Kế hoạch số 337/KH-UBND của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Nam Định giai đoạn 2011-2015; Kế hoạch số 88/KH-UBND ngày 14/12/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nam Định giai đoạn 2016 -2020.

Hàng năm, Sở đã chủ động và ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như: số 109/KH-SVHTTDL ngày 21/3/2012 về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2012; số 57/KH-SVHTTDL ngày 03/2/2015 về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2015; số 32/KH-SVHTTDL ngày 06/01/2016 kế hoạch CCHC năm 2016; số 652/KH-SVHTTDL ngày 09/9/2016 về việc rà soát hệ thống thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của Sở VHTTDL; số 857/KH-SVHTTDL ngày 07/12/2016 về việc xây dựng kế hoạch cải cách hành chính năm 2017; số 532/KH - SVHTTDL ngày 02/10/2015 về ứng dụng công nghệ thông tin giai đoạn

2016 - 2020 của Sở VHTTDL; số 892/KH - SVHTTDL ngày 01/12/2017 về thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2018; số 893/KH -SVHTTDL ngày 04/12/2018 kế hoạch nâng cao chỉ số CCHC của Sở VHTTDL giai đoạn 2019-2020; số 892/KH-SVHTTDL ngày 04/12/2018 kế hoạch cải cách hành chính năm 2019 của Sở VHTTDL; số 935/KH-SVHTTDL ngày 03/12/2019 kế hoạch cải cách hành chính năm 2020. Đồng thời Sở đã tổ chức tuyên truyền về triển khai nhiệm vụ trọng tâm CCHC hàng năm lồng ghép trong Hội nghị tổng kết công tác ngành và nhiều hội nghị giao ban.

Để thực hiện tốt CCHC, Sở VHTTDL đã tổ chức các buổi học tập, phổ biến và quán triệt Chương trình tổng thể để cán bộ, công chức, viên chức và lao động trong ngành có thể nắm bắt nội dung và áp dụng ngay trong công tác. Đồng thời, chỉ ra nội dung trọng điểm cần làm trong từng giai đoạn cụ thể nhằm đạt được mục tiêu đề ra của chương trình cải cách nói chung; phân công công việc cụ thể cho từng phòng chuyên môn, đơn vị để tạo nên được sự thống nhất trong việc triển khai chương trình tổng thể CCHC.

Giai đoạn 2011-2015, công tác CCHC được thực hiện kiêm nhiệm, chưa có đầu mối. Từ năm 2016 đến nay, để đẩy mạnh công tác CCHC Sở VHTTDL phân công 01 đồng chí Phó Chánh văn phòng làm đầu mối giúp việc tham mưu giúp lãnh đạo Sở, tổng hợp công tác chỉ đạo, điều hành CCHC. Nhiều sáng kiến trong cải cách hành chính được áp dụng đạt hiệu quả cao đã góp phần hỗ trợ người dân, tổ chức có nhu cầu thực hiện TTHC tại Sở VHTTDL được thuận tiện, nhanh chóng, tiết kiệm thời gian, công sức đi lại, tiết kiệm chi phí in tài liệu, hồ sơ cho tổ chức, công dân và cho cơ quan Sở VHTTDL, góp phần vào cải cách hành chính chung của tỉnh.

Chỉ đạo Thanh tra Sở ban hành và tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả các kế hoạch về thanh tra, kiểm tra hàng tháng, quý, năm; trong đó, tập trung đẩy mạnh công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo, phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và tham mưu lãnh đạo Sở phương án xử lý những dấu hiệu tham nhũng trong phạm vi quản lý của ngành, tổ chức thanh tra, kiểm tra các hoạt động do ngành phụ trách.

Chỉ đạo các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở thực hiện tốt việc tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính.

## **2. Kiểm tra việc thực hiện**

Nhằm tăng cường hiệu lực, hiệu quả trong việc thực hiện các văn bản của Trung ương, của tỉnh và của Sở về công tác cải cách hành chính, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã thường xuyên chỉ đạo thông qua các cuộc họp giao ban lãnh đạo Sở, các dịp sơ kết, tổng kết của ngành, đồng thời tổ chức các đoàn kiểm tra đối với

các phòng, đơn vị trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ được phân công, thực hiện công tác cải cách hành chính tại các đơn vị trực thuộc Sở; công tác thanh tra, kiểm tra được thực hiện nghiêm túc theo đúng quy trình, đạt hiệu quả cao.

Văn phòng là đơn vị đầu mối, tham mưu cho lãnh đạo Sở về công tác CCHC có trách nhiệm theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện CCHC của Sở. Văn phòng đã thường xuyên kiểm tra, giám sát chặt chẽ các mặt hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, theo dõi tình hình xử lý hồ sơ tiếp nhận, đảm bảo trả kết quả cho tổ chức, cá nhân đúng thời gian quy định. Tất cả các hồ sơ của tổ chức, cá nhân đều được xem xét, giải quyết kịp thời, không có trường hợp trễ hẹn, không gây phiền hà cho tổ chức, cá nhân. Thường xuyên nhắc nhở cán bộ tiếp nhận và trả kết quả ở bộ phận “Một cửa” cần nâng cao nghiệp vụ và kỹ năng giao tiếp hành chính, tạo điều kiện thuận lợi đối với các cá nhân, tổ chức đến làm việc.

Chỉ đạo Thanh tra Sở xây dựng Kế hoạch thanh tra, kiểm tra hàng năm, chú trọng đến thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở, trong đó có nội dung thực hiện CCHC của các đơn vị. Trong 10 năm qua, Sở đã tổ chức thanh tra trách nhiệm thủ trưởng tại tất cả các đơn vị trực thuộc. Qua kiểm tra, các đơn vị đã thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước về phòng chống tham nhũng và khiếu nại tố cáo tới cán bộ, viên chức; thực hiện công khai, minh bạch trong mua sắm tài sản, kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của pháp luật

Công tác CCHC trong những năm qua tại Sở VHTTDL đã có nhiều chuyển biến tích cực. Qua công tác kiểm tra giám sát đã kịp thời khắc phục những hạn chế yếu kém còn tồn tại.

Để có được kết quả đó là do có sự chỉ đạo sát sao của lãnh đạo Sở cũng như sự cố gắng phấn đấu của tập thể cán bộ, công chức sở VHTTDL, góp phần vào thành công chung trong công tác CCHC của tỉnh.

### **3. Thông tin, tuyên truyền**

Thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2011-2020, Sở VHTTDL Nam Định hàng năm đều xây dựng và tổ chức triển khai kế hoạch thông tin, tuyên truyền CCHC. Kế hoạch xác định rõ mục đích của công tác thông tin tuyên truyền CCHC là góp phần nâng cao nhận thức, ý thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính. Từ đó, nâng cao chất lượng cải cách hành chính, đặc biệt trong giải quyết thủ tục hành chính; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ và nâng cao kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ. Nâng cao nhận thức và tăng cường sự tham gia của người dân, tổ chức và doanh nghiệp trong việc thực hiện cải cách hành

chính. Kế hoạch thông tin, tuyên truyền được phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành; gắn với tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trên các lĩnh vực quản lý của ngành; góp phần nâng cao dân trí, công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt nhiệm vụ, kế hoạch cải cách hành chính được quan tâm thực hiện thông qua các hội nghị, cuộc họp giao ban của Sở đã cập nhật kịp thời các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, của Bộ và của tỉnh về cải cách hành chính và phổ biến, hướng dẫn đến cán bộ, công chức, viên chức các phòng, ban, đơn vị trong toàn ngành thực hiện. Sở VH TTDL đã giao Tạp chí VH TTDL Nam Định; Website: [dulichnamdinh.com.vn](http://dulichnamdinh.com.vn), trang thông tin điện tử của ngành mở chuyên mục, viết tin bài phản ánh về kế hoạch CCHC của tỉnh và phát trên loa phóng thanh của Nhà Văn hóa 3-2 (nay là Trung tâm Văn hóa, Điện ảnh và Triển lãm) tỉnh về chủ trương CCHC của Nhà nước. Ngoài ra, công tác tuyên truyền CCHC được lồng ghép trong kế hoạch công tác năm của Sở nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ công chức, viên chức về ý nghĩa và tầm quan trọng trong việc thực hiện nhiệm vụ CCHC. Nội dung tuyên truyền tập trung vào các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính; Rà soát, hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức bộ máy các phòng QLNN, các đơn vị trực thuộc Sở; quy chế làm việc của Sở; đổi mới và nâng cao chất lượng công tác tham mưu và ban hành văn bản QLNN; Tình hình triển khai cải cách, đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở; các quy định về thủ tục hành chính trong giải quyết công việc giữa cơ quan hành chính nhà nước với cá nhân, doanh nghiệp; Các quy định của pháp luật về quản lý, tuyển dụng, sử dụng, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống chính trị; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện công vụ, nhiệm vụ, đặc biệt là trong giải quyết công việc cho cá nhân, tổ chức; Tình hình triển khai và kết quả thực hiện Chỉ số cải cách hành chính; các đề án, dự án cải cách hành chính do các bộ, cơ quan ngang bộ chủ trì theo phân công tại Nghị quyết số 30c/NQ-CP. Bên cạnh đó Sở còn lồng ghép tuyên truyền công tác cải cách hành chính trong Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật của Sở hàng năm. Thông qua công tác phổ biến, quán triệt, tuyên truyền đã góp phần làm thay đổi nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về vị trí, vai trò, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính, từ đó có tác dụng tích cực trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ, mục tiêu trong công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị.

Các thủ tục hành chính được niêm yết, đăng tải công khai tại trụ sở cơ quan và công bố trên Cổng TTĐT Sở về các loại thủ tục, trình tự thực hiện các biểu mẫu... cho người dân biết, niêm yết các thủ tục hành chính đúng theo Quyết định công bố của UBND tỉnh: Chia theo từng lĩnh vực, đặt tại nơi dễ quan sát, dễ nhìn tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, công dân.

Công tác tuyên truyền đã đáp ứng kịp thời việc nắm bắt, tìm hiểu thông tin của cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp nhân dân, doanh nghiệp về công tác CCHC, nhất là thủ tục hành chính.

#### **4. Đánh giá chung về công tác triển khai**

Trong thời gian qua Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Nam Định đã thực hiện giải quyết công việc của tổ chức, cá nhân thuộc trách nhiệm, thẩm quyền của Sở theo cơ chế 1 cửa; từ hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, thụ lý hồ sơ đến giao trả kết quả được thực hiện tại một đầu mối tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của Sở: quy định thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ và giao trả kết quả hồ sơ, quy định yêu cầu thủ tục hành chính cần thiết đối với hồ sơ; đảm bảo quy trình tiếp nhận hồ sơ từ khâu tiếp nhận đến lúc trả hồ sơ đúng thời gian quy định.

Sở đã công khai bộ thủ tục hành chính, giải quyết nhanh gọn các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VHTTDL, đáp ứng một cách tốt nhất mọi nhu cầu hợp pháp của tổ chức, cá nhân theo đúng quy định của Pháp luật. Phát huy quyền làm chủ của nhân dân, tạo điều kiện thuận lợi cho mọi công dân và tổ chức đến giải quyết những vấn đề hành chính liên quan thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở một cách nhanh gọn, tạo được lòng tin trong nhân dân.

Nâng cao chất lượng công tác của cán bộ, công chức trong việc thực hiện chức năng quản lý hành chính và giải quyết công việc cũng là một nội dung quan trọng trong công tác chỉ đạo, triển khai công tác CCHC.

Nhìn chung việc triển khai thực hiện tại cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc Sở được thực hiện nghiêm túc, kịp thời, đúng quy định, có hiệu quả thiết thực trong hoạt động công vụ của ngành.

## **II. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NỘI DUNG CCHC THEO CHƯƠNG TRÌNH TỔNG THỂ**

### **1. Cải cách thể chế**

#### **1.1. Kết quả chủ yếu đã đạt được**

a) Tình hình triển khai việc xây dựng các văn bản pháp luật thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị, địa phương.

Công tác xây dựng ban hành, hướng dẫn triển khai, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật được Sở VHTTDL tổ chức thực hiện nghiêm túc, đúng quy định của pháp luật. Sở VHTTDL luôn chú trọng đến công tác phổ biến, triển khai các

văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành có liên quan đến lĩnh vực quản lý của ngành... Đây là điều kiện làm cơ sở cho Sở VH TTDL áp dụng thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch luôn tích cực, chủ động tham mưu và tham gia ý kiến vào các văn bản để xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật thuộc phạm vi trách nhiệm trên cơ sở Hiến pháp năm 2013 đối với chính quyền địa phương đảm bảo đúng thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ của ngành.

Thực hiện chương trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của UBND tỉnh và yêu cầu công tác quản lý ngành, Lãnh đạo Sở đã chỉ đạo các phòng QLNN thực hiện chương trình xây dựng văn bản pháp luật của ngành.

Trong giai đoạn 2011 - 2020, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành các văn bản và trình cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản, cụ thể:

- + Quyết định số 17/2013/QĐ-UBND ngày 30/5/2013 về việc ban hành quy định tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục xét công nhận danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Làng, thôn, xóm văn hóa”, “Tổ dân phố văn hóa”, “Cơ quan, đơn vị đạt tiêu chuẩn văn hóa”, “Xã đạt tiêu chuẩn văn hóa nông thôn mới”, “Phường, thị trấn đạt tiêu chuẩn văn minh đô thị” và quy định thực hiện nếp sống văn hóa trong việc cưới, việc tang và lễ hội trên địa bàn tỉnh Nam Định.

- + Quyết định số 74/QĐ-UBND ngày 13/01/2014 và Nghị quyết số 30/2013/NQ-HĐND ngày 12/12/2013 về Đặt tên, đổi tên đường, phố và công trình công cộng ở thành phố Nam Định.

- + Năm 2014, Sở VH TTDL đã tham mưu UBND tỉnh xây dựng Đề án điều chỉnh lệ phí thư viện trình Hội đồng nhân dân tỉnh kỳ họp thứ XII.

- + Quyết định số 23/2016/QĐ-UBND ngày 30/8/2016 quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở VH TTDL tỉnh Nam Định.

- + Quyết định số 19/2017/QĐ-UBND ngày 07/7/2017 quy định phân cấp quản lý, bảo vệ và phát huy giá trị di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn tỉnh Nam Định;

- + Quyết định số 2357/QĐ-UBND ngày 19/10/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nam Định về việc phê duyệt Quy hoạch quảng cáo ngoài trời tỉnh Nam Định đến năm 2020, tầm nhìn đến năm 2025;

- + Quyết định số 27/2017/QĐ-UBND ngày 19/9/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nam Định về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của các quy định ban hành kèm theo Quyết định số 17/2013/QĐ-UBND ngày 30/5/2013;

- + Nghị quyết số 05/2018/NQ-HĐND ngày 06/7/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định

cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động cơ sở thể thao, Câu Lạc bộ thể thao chuyên nghiệp trên địa bàn tỉnh Nam Định;

+ Quyết định số 09/2019/QĐ-UBND ngày 02/4/2019 về việc bãi bỏ một số nội dung tại Quyết định số 27/2017 QĐ-UBND ngày 19/9/2017 của UBND tỉnh;

+ Quyết định số 10/2019/QĐ-UBND ngày 18/4/2019 về Quy chế đặt, đổi tên đường, phố và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh;

+ Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND ngày 19/6/2019 về việc ban hành Quy định mô hình quản lý Khu du lịch cấp tỉnh trên địa bàn tỉnh Nam Định.

- Tiếp tục hoàn thiện và trình UBND tỉnh các đề án, quy chế đảm bảo chất lượng: Đề án bảo tồn phát huy giá trị Di sản “Thực hành tín ngưỡng thờ Mẫu Tam phủ của người Việt”; Quy định mô hình quản lý Khu du lịch cấp tỉnh trên địa bàn tỉnh Nam Định; Đề án xây dựng ngân hàng tên đường, phố và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh; Đề án phát triển thể dục thể thao tỉnh Nam Định giai đoạn 2020-2025, định hướng đến năm 2030.

Thường xuyên chỉ đạo các phòng chuyên môn kiểm tra, giám sát việc tham mưu ban hành các văn bản của Sở, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương để kịp thời báo cáo Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh điều chỉnh cho phù hợp với các quy định hiện hành.

Những năm qua, công tác rà soát văn bản QPPL đã được Sở VHTTDL chú trọng thực hiện<sup>1</sup>. Quá trình rà soát đã phát hiện những nội dung không còn phù hợp qua đó đã có nhiều kiến nghị sửa đổi, bãi bỏ những văn bản không còn hiệu lực thi hành. Qua 10 năm, Sở đã rà soát được 12 văn bản trong đó (02 văn bản hết hiệu lực toàn bộ; 01 văn bản hết hiệu lực 1 phần; 09 văn bản còn hiệu lực)<sup>2</sup>, trong đó: có 07 nghị quyết, 05 quyết định. Đã đề nghị sửa đổi và bổ sung 12 văn bản, chủ yếu tập trung vào các quyết định

- Công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, địa phương.

Thanh tra Sở phối hợp với các phòng chuyên môn của Sở thường xuyên kiểm soát chặt chẽ việc ban hành mới các thủ tục hành chính đảm bảo đầy đủ, kịp thời. Sở đã chỉ đạo việc rà soát, bổ sung những thủ tục hành chính mới theo chỉ đạo của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, bãi bỏ những bộ thủ tục không còn hiệu lực. 10

<sup>1</sup> Quyết định số 173/QĐ-SVHTTDL ngày 03/04/2019 của Giám đốc Sở VHTTDL về việc thành lập đoàn kiểm tra công tác CCHC năm 2019;

- Kế hoạch số 298/KH-SVHTTDL ngày 25/4/2020 của Sở VHTTDL về việc kiểm tra công tác CCHC năm 2019.

<sup>2</sup> Nghị quyết 22/2014/NQ-HĐND ngày 11/12/2014 Quy định mức thu phí thư viện công cộng trên địa bàn tỉnh Nam Định Được thay thế bằng Nghị quyết số 76/2017/NQ-HĐND ngày 07/12/2017; Quyết định 05/2015/QĐ-UBND ngày 27/01/2015 Quy định chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thư viện công cộng trên địa bàn tỉnh Nam Định Theo Nghị quyết số 22/2014/NQ-HĐND ngày 11/12/2014;

năm qua, Sở VH TTDL không có cán bộ, công chức vi phạm quy định về kiểm soát thực hiện thủ tục hành chính.

Nhìn chung, công tác cải cách thể chế hành chính nhà nước đã được Sở VH TTDL quan tâm chỉ đạo thực hiện cơ bản kịp thời, đáp ứng yêu cầu của công tác quản lý nhà nước. Tuy nhiên một số văn bản quy phạm pháp luật khi tham mưu ban hành còn chậm hoặc khi ban hành chưa tuân thủ đầy đủ về quy trình, thể thức văn bản. Nguyên nhân dẫn đến sự trể trễ bên cạnh một số nguyên nhân chủ quan còn có một số nguyên nhân khách quan như các Thông tư, Nghị định của Trung ương đôi khi chưa có sự đồng bộ.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

### **2.1. Kết quả đạt được.**

a) Cải cách thủ tục hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước theo quy định của Chính phủ, các bộ, ngành và của tỉnh.

Công tác cải cách thủ tục hành chính của Sở được tổ chức thực hiện có hiệu quả. Căn cứ vào các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, của Bộ về thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của ngành; Sở đã kịp thời tiếp nhận, rà soát, xây dựng văn bản trình Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định ban hành thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của Sở, của huyện, của xã trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn tỉnh Nam Định để các tổ chức, cá nhân kịp thời được tiếp nhận và thực hiện đảm bảo theo quy định.

Sở đã tổ chức rà soát các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực ngành phụ trách thực hiện phương án đơn giản hóa và danh mục thủ tục hành chính thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt<sup>3</sup>.

### **b) Về kiểm soát thủ tục hành chính**

Văn phòng Sở với vai trò là đầu mối đã phối hợp với các phòng chức năng của Sở thường xuyên kiểm soát chặt chẽ việc ban hành mới các thủ tục hành chính. Bộ phận chuyên môn trực tiếp làm công tác cải cách hành chính đã rà soát thống kê toàn bộ các thủ tục hành chính như: mẫu đơn, mẫu tờ khai, yêu cầu điều kiện thực hiện ... công bố, cập nhật, bổ sung thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Sở, UBND cấp huyện, cấp xã trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố, ban hành đúng thời gian, quy định.

---

<sup>3</sup>- Quyết định số 2068/QĐ-UBND ngày 24/9/2018 về việc thông qua phương án đơn giản hóa TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh Nam Định (06 lĩnh vực TTHC);

- Quyết định số 2445/QĐ-UBND ngày 04/11/2019 về việc thông qua phương án đơn giản hóa TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh Nam Định (08 nhóm lĩnh vực TTHC);



Sở đã chỉ đạo việc rà soát, bổ sung những thủ tục hành chính mới theo chỉ đạo của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, bãi bỏ những bộ thủ tục không còn hiệu lực; đồng thời, chỉ đạo các phòng chức năng rà soát các thủ tục hành chính và thực hiện cắt giảm các bước tối thiểu hóa theo quy định; ngoài các thủ tục hành chính do cơ quan có thẩm quyền ban hành để giảm bớt phiền hà các thủ tục hành chính cho nhân dân, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch không thực hiện việc ban hành thêm các thủ tục hành chính.

Các thủ tục hành chính của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch được thực hiện nghiêm túc đúng quy định của Trung ương, của tỉnh về nội dung, hồ sơ, thời gian thực hiện đều được cắt giảm tối thiểu so với quy định. Hệ thống tiếp nhận và trả lời kiến nghị của doanh nghiệp: <http://logindoanhnghiep.chinhphu.vn> với tên miền: `tnd_svhttvdl` được niêm yết công khai tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh và Cổng thông tin điện tử của Sở, trang dịch vụ công trực tuyến tỉnh Nam Định nên thuận tiện cho người dân, tổ chức đến liên hệ làm việc. Chỉ đạo đơn vị trực tiếp thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, cán bộ làm đầu mối trực tiếp tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính tiếp nhận đầy đủ các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết. 100% kết quả được trả trước hạn, đúng hạn, không để tồn đọng, quá thời gian quy định.

Giai đoạn 2011-2020, Sở VH TTDL không có phản ánh của các tổ chức, cá nhân về thực hiện thủ tục hành chính sai quy định hoặc có hiện tượng tiêu cực, gây khó khăn, phiền hà trong việc hướng dẫn làm các thủ tục của Sở.

Việc cập nhật, công bố thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL được thực hiện thường xuyên, đúng quy định, kịp thời, chính xác. 10 năm qua, Sở VH TTDL đã tham mưu UBND tỉnh Nam Định ban hành các Quyết định công bố mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ và chuẩn hóa các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở, thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, UBND cấp xã<sup>4</sup>...

---

<sup>4</sup> Quyết định số 1764/QĐ-UBND ngày 07/8/2017 về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, bãi bỏ về lĩnh vực VH TTDL thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở; Quyết định số 1762/QĐ-UBND ngày 07/8/2017 về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện; Quyết định số 1763/QĐ-UBND ngày 07/8/2017 về việc công bố thủ tục hành chính ban hành mới, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã; Quyết định số 2696/QĐ-UBND ngày 23/11/2017 về việc công bố thủ tục hành chính sửa đổi thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL (đối với 2 lĩnh vực văn hoá cụ thể: Cấp phép nhập khẩu văn hóa phẩm không nhằm mục đích kinh doanh, Giám định văn hóa phẩm xuất khẩu không nhằm mục đích kinh doanh của cá nhân, tổ chức ở địa phương); Quyết định số 1591/QĐ-UBND ngày 31/7/2018 về việc Ban hành thủ tục hành chính ban hành mới, sửa đổi thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL đối với lĩnh vực Thể dục thể thao; Quyết định số 1751/QĐ-UBND ngày 17/8/2018 về việc công bố danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL đối với lĩnh vực văn hóa; Quyết định số 992/QĐ-UBND ngày 14/5/2018 về việc công bố danh mục thủ tục hành chính mới, sửa đổi, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL đối với lĩnh vực du lịch; Quyết định số 2268/QĐ-UBND ngày 17/10/2018 về việc công bố danh mục thủ tục hành chính ban hành mới, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL (Lĩnh vực lễ hội), UBND cấp huyện, UBND cấp xã. Quyết định số 2665/QĐ-UBND ngày 27/11/2018 của UBND tỉnh về việc công bố danh mục TTHC ban hành mới, sửa đổi, bãi bỏ, thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL, UBND cấp huyện, UBND cấp xã; Quyết

c) Công khai thủ tục hành chính theo quy định của Chính phủ.

Hiện nay, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đang thực hiện 141 thủ tục trong đó có 125 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, 16 thủ tục hành chính cấp tỉnh do Ủy ban nhân dân tỉnh công bố được công khai trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, của Sở và trang Dịch vụ công trực tuyến tỉnh Nam Định. Tiếp tục chỉ đạo các bộ phận chuyên môn rà soát, bổ sung kịp thời các thủ tục hành chính theo yêu cầu của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã được niêm yết công khai tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh. Các thủ tục, biểu mẫu hành chính được niêm yết rõ ràng, đầy đủ, chính xác, công khai giúp cho tổ chức và cá nhân dễ dàng thực hiện khi có yêu cầu. Ngoài ra còn áp dụng các hình thức công khai khác như trên trang Dịch vụ công của tỉnh, Cổng Thông tin điện tử của Sở theo đúng quy định.

d) Việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

Tiếp tục triển khai, tổ chức thực hiện nghiêm túc Kế hoạch số 99/KH-UBND ngày 26/10/2018 của UBND tỉnh Nam Định về triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Thông tư số 01/TT-TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP và Thông tư số 01/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ.

Các thủ tục hành chính của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch được thực hiện nghiêm túc đúng quy định của Trung ương, của tỉnh về nội dung, hồ sơ, thời gian thực hiện đều được cắt giảm tối thiểu so với quy định và được niêm yết công khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Cổng thông tin điện tử của Sở nên thuận tiện cho người dân, tổ chức đến liên hệ làm việc.

---

định số 39/QĐ-UBND ngày 05/01/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố danh mục TTHC ban hành mới, sửa đổi bổ sung, thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL; Quyết định số 278/QĐ-UBND ngày 30/01/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố danh mục TTHC ban hành mới thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL; Quyết định số 630/QĐ-UBND ngày 29/3/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố danh mục TTHC ban hành mới, sửa đổi bổ sung, thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL; Quyết định số 901/QĐ-UBND ngày 02/5/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố danh mục TTHC ban hành mới thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL; Quyết định số 1777/QĐ-UBND ngày 23/8/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính ban hành mới, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL, UBND cấp huyện; Quyết định số 2031/QĐ-UBND ngày 23/9/2019 của UBND tỉnh về các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở thực hiện tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh; Quyết định số 430/QĐ-UBND ngày 04/3/2020 về việc công bố danh mục TTHC chuẩn hóa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL, UBND cấp huyện, UBND cấp xã; Quyết định số 706/QĐ-UBND ngày 31/3/2020 của UBND tỉnh Nam Định về việc công bố danh mục TTHC ban hành mới thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giao Thông Vận tải.

Chỉ đạo cán bộ phụ trách tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh thực hiện nghiêm túc và giải quyết kịp thời các thủ tục hành chính có liên quan đến hoạt động kinh doanh trên lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch đảm bảo đúng quy trình, thủ tục, nhằm hạn chế đến mức thấp nhất trường hợp phải để khách đến quan hệ xin phép chờ đợi lâu. 100% các giấy phép, thông báo được cấp đúng hạn, không để tồn đọng, quá thời gian quy định. Tinh thần, thái độ của cán bộ thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh luôn giữ thái độ hòa nhã, lịch sự, lễ phép, lắng nghe và tiếp nhận đầy đủ các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết không gây phiền hà, sách nhiễu.

đ) Về tình hình, kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

Hiện nay, Sở VH TTDL đang thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên cổng thông tin điện tử của đơn vị và của tỉnh. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức tập huấn, triển khai phần mềm Dịch Vụ công trực tuyến: <http://dichvucong.namdinh.gov.vn> cho cán bộ làm công tác tiếp nhận hồ sơ và cán bộ công chức tại các phòng có thủ tục hành chính được giao. Sở VH TTDL đã làm tốt công tác tuyên truyền, hướng dẫn cho tổ chức, cá nhân đến giao dịch và thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến ở mức độ 3, 4 ở một số lĩnh vực chuyên ngành.

Chỉ đạo các phòng chuyên môn, bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh thực hiện nghiêm túc Quyết định số 2031/QĐ-UBND ngày 23/9/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL thực hiện tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh đảm bảo 100% thủ tục hành chính được thực hiện tại Trung tâm và có 67/125 (53,6%) số TTHC giải quyết trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên tổng số hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính của các sở, ngành, địa phương trên địa bàn tỉnh Nam Định giai đoạn 2019 -2020<sup>5</sup>.

e) Về triển khai tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

Sở VH TTDL đã triển khai thực hiện Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích. Việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu điện công ích đã tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân để làm việc tại Sở

---

<sup>5</sup> Công văn số 540/SVH TTDL-VP ngày 18/7/2018 về việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên phần mềm dịch vụ hành chính công từ 01/8/2018 trên địa bàn tỉnh Nam Định; Sở VH TTDL đã triển khai phần mềm dịch vụ hành chính công với 141 TTHC trong đó lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL là 125 TTHC, TTHC trực tuyến cấp độ 3, 4 là 67 TTHC.

VHTTDL, nhất là người dân ở các huyện, các tỉnh khác tiết kiệm chi phí và thời gian, công sức đi lại khi giải quyết TTHC. Đến nay, việc triển khai tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính quy dịch vụ bưu chính công ích được thực hiện nghiêm túc, đảm bảo kịp thời và đúng quy định.

g) Sáng kiến, giải pháp cải cách thủ tục hành chính.

Giai đoạn 2015-2020, công tác cải cách hành chính được lãnh đạo Sở quan tâm chỉ đạo thực hiện. Nhiều sáng kiến trong cải cách hành chính được áp dụng đạt hiệu quả cao như: sáng kiến “Ngày không viết”, sáng kiến “Lập bản đồ quy trình thực hiện TTHC của Sở VHTTDL”, sáng kiến “Hỗ trợ, tiếp nhận giải quyết TTHC qua mạng xã hội zalo”... Các sáng kiến đã góp phần hỗ trợ người dân, tổ chức có nhu cầu thực hiện TTHC tại Sở VHTTDL được thuận tiện, nhanh chóng, tiết kiệm thời gian, công sức đi lại, tiết kiệm chi phí in tài liệu, hồ sơ cho tổ chức, công dân và cho cơ quan, góp phần vào cải cách hành chính chung của tỉnh.

## 2.2. Những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

Giai đoạn 2011-2020 công tác cải cách thủ tục hành chính của Sở thời gian qua đã được đẩy mạnh, tuy nhiên bên cạnh kết quả đạt được vẫn còn một số thủ tục hành chính đôi khi chậm được công bố. Nguyên nhân do các thủ tục hành chính khi công bố chủ yếu thực hiện theo thời gian do Bộ, ngành công bố, ít có sự chủ động cắt giảm thời gian giải quyết cho phù hợp với những lợi thế của địa phương.

## 3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính

### 3.1. Kết quả chủ yếu đã đạt được

a) Rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và kiện toàn hệ thống tổ chức bộ máy của cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cấp huyện

Thực hiện Quyết định số 23/2008/QĐ-UBND của Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định về việc ban hành Quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở VHTTDL tỉnh Nam Định phù hợp với tình hình thực tế và đảm bảo đúng quy định.

Giai đoạn 2011 đến tháng 4 năm 2016, Sở VHTTDL Nam Định có 07 phòng chuyên môn thực hiện chức năng quản lý nhà nước trên các lĩnh vực: tổ chức cán bộ, hành chính quản trị, kế hoạch tài chính, thanh tra, nghiệp vụ văn hoá, nghiệp vụ thể dục thể thao, nghiệp vụ du lịch, xây dựng nếp sống văn hóa và gia đình; 15 đơn vị sự nghiệp trực thuộc thực hiện nhiệm vụ triển khai các hoạt động trên các lĩnh vực VHTTDL; Thực hiện các Nghị quyết Hội nghị lần thứ sáu của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về công tác sắp xếp, tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động, Sở chỉ đạo tiến hành xây dựng các Đề án thực hiện việc hợp nhất, thành lập mới, giải thể và giao quyền đơn vị sự nghiệp tự chủ kinh phí thường xuyên theo Kế hoạch số 73/KH-UBND ngày

16/7/2018 của UBND tỉnh và đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 2711/QĐ-UBND ngày 30/11/2018 về việc thành lập trung tâm Văn hóa, Điện ảnh và Triển lãm tỉnh Nam Định trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trên cơ sở hợp nhất Trung tâm Phát hành Phim và Chiếu bóng, Trung tâm Thông tin Triển lãm và Trung tâm Văn hóa 3-2; xây dựng Đề án hợp nhất Nhà hát Chèo Nam Định, Đoàn Nghệ thuật Cải lương, Đoàn Kịch nói thành một đầu mối; Đề án hợp nhất Ban Quản lý di tích tỉnh và Bảo tàng tỉnh; hợp nhất Trung tâm Đào tạo VĐV Bóng đá và Trường Nghiệp vụ Thể dục thể thao thành một đầu mối; Đề án chuyển Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu Thể dục thể thao sang đơn vị sự nghiệp tự chủ chi thường xuyên. Tính đến Quý I/2020 Sở VH-TT-DL có 9 phòng QLNN và 8 đơn vị, sự nghiệp trực thuộc Sở.

Tiếp tục chủ động triển khai kế hoạch số 73/KH-UBND ngày 16/7/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện Nghị quyết số 08/NQ-CP ngày 24/01/2018 của Chính phủ về Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của BCH Trung ương Đảng (khóa XII) về việc tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng của các đơn vị sự nghiệp công lập đạt được nhiều kết quả theo kế hoạch. Sở VH-TT-DL đang tiếp tục hoàn thiện Dự thảo các Đề án: Hợp nhất Bảo tàng tỉnh Nam Định và Ban Quản lý di tích và danh thắng tỉnh Nam Định và Ban Quản lý Di tích và danh thắng tỉnh Nam Định; hợp nhất trường Nghiệp vụ TDTT tỉnh Nam Định và Trung tâm Đào tạo VĐV Bóng đá tỉnh Nam Định; chuyển đơn vị sự nghiệp công lập Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu TDTT tỉnh Nam Định sang đơn vị tự chủ kinh phí chi thường xuyên. Lộ trình thực hiện 03 đề án trên được hoàn thiện trong năm 2020 theo đúng chỉ đạo của tỉnh tại văn bản số 307/UBND-VP8 ngày 18/7/2018 về việc xây dựng các đề án thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII<sup>6</sup>.

Tổng số cán bộ công chức, viên chức đến thời điểm hiện nay là: 50 công chức, 228 viên chức, 32 hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/NĐ-CP. Việc tinh giản biên chế được thực hiện nghiêm túc theo lộ trình tỉnh đã đề ra.

Thực hiện Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 09/5/2018 của UBND tỉnh về việc đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu

---

<sup>6</sup> Quyết định số 2711/QĐ-UBND ngày 30/11/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thành lập Trung tâm Văn hóa, Điện ảnh và Triển lãm tỉnh Nam Định trực thuộc Sở VH-TT-DL trên cơ sở hợp nhất Trung tâm Phát hành Phim và Chiếu bóng, Trung tâm TT Triển lãm và Trung tâm Văn hóa 3-2; Quyết định số 1044/QĐ-UBND ngày 21/5/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc giải thể Trung tâm Thông tin Xúc tiến Du lịch, trực thuộc Sở VH-TT-DL; Quyết định số 1069/QĐ-UBND ngày 24/5/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thành lập Nhà hát Nghệ thuật truyền thống tỉnh Nam Định trên cơ sở hợp nhất Nhà hát Chèo, Đoàn Nghệ thuật Cải lương, Đoàn Kịch nói thuộc Sở VH-TT-DL.

lực, hiệu quả và Kế hoạch số 73/KH-UBND ngày 16/7/2018 của UBND tỉnh về việc tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng của các đơn vị sự nghiệp công lập; Thực hiện cơ cấu công chức, viên chức theo Vị trí việc làm theo Nghị định số 36/2013/NĐ-CP ngày 22/4/2013 của Chính phủ quy định vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức... Sở VHTTDL đã thực hiện đúng Quyết định số 2687/QĐ-UBND ngày 21/11/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh về mô tả công việc và khung năng lực của vị trí việc làm của Sở. Xây dựng đội ngũ cán bộ công chức, trên cơ sở nhận xét đánh giá cán bộ hàng năm và điều kiện thực tế của đội ngũ cán bộ, cơ quan đã tiến hành rà soát bổ sung, điều chỉnh quy hoạch cán bộ lãnh đạo Sở, trưởng, phó đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở, chủ động tuyển dụng bổ sung cán bộ trẻ có năng lực, trình độ, đào tạo và sử dụng nguồn nhân lực, phát huy có hiệu quả các thiết chế văn hóa cơ sở. Thực hiện tốt việc tinh giản biên chế theo quy định. Từ tháng 5/2015 đến hết tháng 4/2020, qua sắp xếp tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở đã tinh giản 31 cán bộ, viên chức. Hàng tháng, Sở tổ chức giao ban lãnh đạo Sở với trưởng, phó phòng QLNN thuộc Sở để kiểm đếm, đánh giá các công việc đã thực hiện trong tháng, đồng thời triển khai các công việc tiếp theo<sup>7</sup>.

Sở VHTTDL đã rà soát lại chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của các phòng thuộc Sở; ban hành quy chế làm việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các bộ phận chuyên môn; phân định rõ nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm của các cá nhân, các phòng chuyên môn trong việc ra quyết định, giải quyết công việc, quan hệ công tác cũng như chỉ đạo các đơn vị sự nghiệp thực hiện tốt công tác được giao và hoàn thành mục tiêu đã đề ra.

Chỉ đạo các phòng QLNN, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở tiếp tục duy trì thực hiện nghiêm Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 09/9/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp của tỉnh Nam Định và Quy chế làm việc của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo

---

<sup>7</sup>Quyết định số 375/QĐ-UBND ngày 26/02/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Quyết định phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực của vị trí việc làm của Ban Quản lý di tích và danh thắng tỉnh Nam Định; số 376/QĐ-UBND ngày 26/02/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Quyết định phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực của vị trí việc làm của Bảo tàng tỉnh Nam Định; số 377/QĐ-UBND ngày 26/02/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Quyết định phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực của vị trí việc làm của Thư viện tỉnh Nam Định; số 378/QĐ-UBND ngày 26/02/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Quyết định phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực của vị trí việc làm của Trung tâm Đào tạo vận động viên bóng đá tỉnh Nam Định; số 379/QĐ-UBND ngày 26/02/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Quyết định phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực của vị trí việc làm của Trung tâm Huấn luyện và thi đấu thể dục thể thao; số 380/QĐ-UBND ngày 26/02/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Quyết định phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực của danh mục vị trí việc làm của Trường nghiệp vụ thể dục, thể thao tỉnh Nam Định; số 381/QĐ-UBND ngày 26/02/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Quyết định phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực của vị trí việc làm của Trung tâm Văn hóa, điện ảnh và triển lãm tỉnh Nam Định; số 382/QĐ-UBND ngày 26/02/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Quyết định phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực của từng vị trí việc làm của Nhà hát Nghệ thuật truyền thống tỉnh Nam Định (có phụ lục gửi kèm);

sự chỉ đạo của UBND tỉnh; Tổ chức rà soát, bổ sung, sửa đổi quy chế làm việc của cơ quan; Ban ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của Văn phòng Sở hàng năm theo đúng quy định. Sở đã ban hành và triển khai thực hiện hiệu quả Quy chế làm việc của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Nam Định được thực hiện trong phạm vi toàn ngành<sup>8</sup>;

b) Mô hình tổ chức và hoạt động của chính quyền địa phương luôn được nâng cao về chất lượng đáp ứng yêu cầu của tình hình mới.

Sở đã chỉ đạo việc xây dựng chức năng nhiệm vụ cho từng phòng chuyên môn, từng đơn vị, từng cán bộ công chức, quy định chức trách quyền hạn của từng chức danh: Giám đốc, Phó giám đốc, quy định mối quan hệ công tác giữa cơ quan với các cấp, các ngành, giữa các phòng, đơn vị trong cơ quan. Trong năm, hàng năm, Sở đã tổ chức các cuộc giao ban lãnh đạo Sở với trưởng, phó phòng thuộc Sở để đánh giá các công việc theo kế hoạch chương trình công tác tháng, năm.

c) Về phân cấp quản lý

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch luôn chủ động, tích cực triển khai có hiệu quả Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 21/CT-UBND ngày 04/10/2016 của Chỉ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Nam Định đã mang lại sự chuyển biến tích cực trong cải cách thể chế hành chính, tạo sự thống nhất trong lãnh đạo, chỉ đạo, nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức kỷ luật trong quá trình thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

Việc thực hiện tốt kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước đã tạo nên một hình ảnh người cán bộ thân thiện của dân, gần dân và luôn lắng nghe ý kiến phản hồi của nhân dân, vì nhân dân phục vụ; luôn tận tâm, tận trung với công việc, tuân thủ kỷ luật và hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong ngành đã tự giác, chấp hành nghiêm chỉnh

---

<sup>8</sup> Các Quyết định: số 277/QĐ-SVHTTDL ngày 18/07/2017 về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng; số 278/QĐ-SVHTTDL ngày 18/07/2017 về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra; số 279/QĐ-SVHTTDL ngày 18/07/2017 về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Kế hoạch - Tài chính; số 280/QĐ-SVHTTDL ngày 18/07/2017 về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Tổ chức - Pháp chế; số 281/QĐ-SVHTTDL ngày 18/07/2017 về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Di sản Văn hoá; số 282/QĐ-SVHTTDL ngày 18/07/2017 về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Quản lý Văn hoá; số 283/QĐ-SVHTTDL ngày 18/07/2017 về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Quản lý Thể dục Thể thao; số 284/QĐ-SVHTTDL ngày 18/07/2017 về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Quản lý Du lịch; số 285/QĐ-SVHTTDL ngày 18/07/2017 về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Xây dựng Nếp sống văn hoá và Gia đình

- Quyết định số 04/QĐ-SVHTTDL ngày 07/01/2020 về việc ban hành quy chế quản lý tài sản công Sở VHTTDL năm 2020; Quyết định số 13/QĐ-SVHTTDL ngày 14/01/2020 về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ Văn phòng Sở VHTTDL năm 2020...

các nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, thực hiện nghiêm túc nguyên tắc quy chế tập trung dân chủ (tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách).

Từ năm 2012 đến nay đã tham mưu UBND, tiến hành phân cấp về thủ tục cấp giấy phép hoạt động kinh doanh karaoke đối với cấp huyện; tham mưu trình UBND tỉnh ban hành Quyết định số 19/2017/QĐ-UBND ngày 07/7/2017 quy định phân cấp quản lý, bảo vệ và phát huy giá trị di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn tỉnh Nam Định;

Chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị trực thuộc triển khai việc rà soát, bổ sung, sửa đổi và ban hành quy chế làm việc để chấn chỉnh nề nếp, kỷ cương, tác phong làm việc; luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm (nhất là đối với cán bộ chủ chốt), không hách dịch, cửa quyền, nhiệt tình hướng dẫn, tạo điều kiện thuận lợi để các tổ chức, cá nhân đến liên hệ công tác nhằm nâng cao chất lượng, tiến độ, hiệu quả công tác tham mưu, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ và thực hiện các thủ tục hành chính theo đúng quy trình. Thường xuyên thực hiện cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tiếp tục rà soát, đơn giản hoá thủ tục hành chính, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, tạo sự công khai, minh bạch trên các lĩnh vực quản lý nhà nước.

Hàng năm, Sở VHTTDL đã phối hợp với Công an tỉnh, Công an thành phố, Ngân hàng Nhà nước chi nhánh tỉnh Nam Định, Sở Lao động Thương binh và Xã hội, Sở Tài chính, Sở Y tế, Sở Công thương ... tổ chức các cuộc thanh tra, kiểm tra các hoạt động văn hoá, thể thao, du lịch và các cơ sở kinh doanh dịch vụ văn hoá, thể thao và du lịch trên địa bàn các huyện, thành phố. Từ năm 2010 đến tháng 4 năm 2020, đã tiến hành 117 cuộc kiểm tra với 3.166 lượt cơ sở, xử lý 277 cơ sở, nộp ngân sách nhà nước 482134000đ.

Việc cải cách và triển khai diện rộng cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở được thực hiện nghiêm túc và đúng quy định về sử dụng biên chế quản lý hành chính theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP là khối Văn phòng Sở và 8 đơn vị sự nghiệp được giao quyền tự chủ theo Nghị định 16/2015/NĐ-CP.

### 3.2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

Bên cạnh những mặt đã đạt được, trong công tác tổ chức bộ máy còn một số khó khăn hạn chế; Việc chồng chéo chức năng nhiệm vụ ở một vài đơn vị và phòng Quản lý nhà nước trong lĩnh vực văn hóa, thể thao được phân công.

## 4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

### 4.1. Kết quả chủ yếu đã đạt được

a) Kết quả triển khai và thực hiện các nội dung về cải cách chế độ công vụ, công chức.



Thực hiện cơ cấu công chức, viên chức theo Vị trí việc làm theo Nghị định số 36/2013/NĐ-CP ngày 22/4/2013 của Chính phủ quy định vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức... Sở VHTTDL đã thực hiện đúng Quyết định số 2687/QĐ-UBND ngày 21/11/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh về mô tả công việc và khung năng lực của vị trí việc làm của Sở. Xây dựng đội ngũ cán bộ công chức, trên cơ sở nhận xét đánh giá cán bộ hàng năm và điều kiện thực tế của đội ngũ cán bộ, cơ quan đã tiến hành rà soát bổ sung, điều chỉnh quy hoạch cán bộ lãnh đạo Sở, trưởng, phó các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở, chủ động tuyển dụng bổ sung cán bộ trẻ có năng lực, trình độ, đào tạo và sử dụng nguồn nhân lực, phát huy có hiệu quả các thiết chế văn hóa cơ sở. Thực hiện tốt việc tinh giản biên chế theo quy định. Hàng hàng tháng, Sở tổ chức giao ban lãnh đạo Sở với trưởng, phó phòng QLNN thuộc Sở để kiểm đếm, đánh giá các công việc đã thực hiện trong tháng, đồng thời triển khai các công việc tiếp theo.

Thực hiện tốt Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức và các quy định về chế độ tuyển dụng, bố trí phân công công nhiệm vụ xuất phát từ yêu cầu công việc của các phòng QLNN và đơn vị; Nâng cao chất lượng thi tuyển công chức thông qua việc xây dựng bộ các câu hỏi và đáp án thi tuyển công chức đối với môn thi thuộc lĩnh vực ngành quản lý theo hướng gắn với yêu cầu về trình độ và năng lực thí sinh với yêu cầu của đơn vị cần tuyển dụng. Đổi mới phương thức tuyển chọn lãnh đạo quản lý cấp phòng theo hướng chú trọng nguyên tắc thực tài, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu, đổi mới phương thức và nội dung lấy phiếu tín nhiệm. Định kỳ tổ chức các đợt thanh, kiểm tra công vụ đối với các đơn vị trực thuộc Sở, qua đó đã góp phần nâng cao trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức. Không ngừng tăng cường công tác giáo dục cán bộ, công chức về tinh thần trách nhiệm, ý thức tận tụy với công việc thông qua hoạt động lãnh đạo quản lý, điều hành của các tổ chức đảng, chính quyền, đoàn thể và việc thực hiện Luật Công chức, Luật Viên chức, quy chế dân chủ và các văn bản quy phạm pháp luật khác.

Công tác đào tạo và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức luôn được chú trọng, các đơn vị chức năng trong ngành đã tổ chức nhiều lớp tập huấn bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ. Hàng năm, Sở đã tổ chức mở các lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ du lịch cho hướng dẫn viên du lịch quốc tế và nội địa, lớp bồi dưỡng nghiệp vụ du lịch đối với người điều hành, quản lý cơ sở lưu trú trên địa bàn tỉnh, tập huấn việc sử dụng chữ ký số cho Lãnh đạo Sở, Trưởng các phòng QLNN, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở. Cử cán bộ đi đào tạo, bồi dưỡng các lớp cao học, trung, cao cấp chính trị, các lớp quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính, chuyên viên, nghiệp vụ theo văn bản đề nghị của Sở Nội vụ. Phòng Nghiệp vụ Thẻ dự thể thao phối hợp với các Trung tâm Văn hóa - Thể thao huyện, thành phố tổ chức tập

huấn các lớp năng khiếu thể thao ở địa phương. Trung tâm Văn hóa, Điện ảnh và Triển lãm tỉnh đã tổ chức các lớp tập huấn văn hóa, văn nghệ cho cơ sở. Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể dục, thể thao đã tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nghiệp vụ chuyên môn, phẩm chất chính trị cho đội ngũ huấn luyện viên, vận động viên. Nhiều cán bộ, huấn luyện viên, vận động viên có thành tích xuất sắc được cử đi đào tạo đại học và kết nạp Đảng.

Chỉ đạo phòng Tổ chức cán bộ phối hợp với các phòng chuyên môn xây dựng kế hoạch luân chuyển vị trí công tác đối với các cán bộ thuộc diện luân chuyển đảm bảo theo quy định<sup>9</sup>.

Đề tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, Sở VHTTDL đã chỉ đạo xây dựng quy chế văn hóa công sở áp dụng đối với khối văn phòng và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc. Giao cho Văn phòng thường xuyên nhắc nhở, đôn đốc, theo dõi cán bộ, công chức trong việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ, đưa việc thực hiện trở thành 1 tiêu chí để bình xét đánh giá xếp loại cán bộ, công chức cuối năm, bình xét thi đua khen thưởng.

## **5. Cải cách tài chính công**

Các chính sách cải cách về thuế, thu nhập, tiền lương, tiền công và các chính sách an sinh xã hội thường xuyên được cập nhập và triển khai kịp thời đảm bảo đầy đủ quyền lợi cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của ngành.

Thực hiện quyền tự chủ về tài chính; biên chế và giao khoán kinh phí hoạt động cho cơ quan: Sở và các đơn vị trực thuộc đã thực hiện tốt Nghị định 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan nhà nước, Nghị định 43/2006/NĐ-CP quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập. Các đơn vị đã xây dựng và triển khai thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ; thực hiện tiết kiệm chi tiêu hành chính như tiết kiệm điện, nước, văn phòng phẩm. Việc thực hiện tốt chế độ công khai tài chính ở các đơn vị trong ngành đã góp phần tích cực vào việc phòng, chống tham ô, tham nhũng. Thực hiện việc chi trả lương qua tài khoản theo quy định của nhà nước. Trên cơ sở dự toán năm được giao, Sở đã thực hiện quản lý chi tiêu có hiệu quả, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ công tác được giao, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. 100% các đơn vị đã triển khai thực hiện nghiêm túc cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm và xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý, sử dụng tài sản công.

---

<sup>9</sup> Kế hoạch số 1013/KH-SVHTTDL ngày 25/12/2019 của Sở VHTTDL về việc luân chuyển, điều động vị trí công tác đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc Sở năm 2020.

Thực hiện công khai sử dụng kinh phí, sử dụng tài sản cơ quan theo đúng quy định của Nhà nước. Hàng năm, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã tổ chức hội nghị cán bộ, công chức của cơ quan Văn phòng Sở và lấy ý kiến biểu quyết dân chủ thông qua Quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan để ban hành điều chỉnh, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ của Văn phòng Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đảm bảo kịp thời, đúng quy định. Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc tổ chức tốt các hội nghị, viên chức, lao động của đơn vị. Tổ chức thực hiện có hiệu quả các chương trình mục tiêu quốc gia, đặc biệt là trong công tác trùng tu, tôn tạo di tích. Thực hiện nghiêm các quy định về đấu thầu và quản lý dự án theo đúng quy định của nhà nước, đảm bảo công khai, minh bạch, tiết kiệm cho ngân sách nhà nước. Triển khai hướng dẫn, yêu cầu các phòng, đơn vị thực hiện công tác kê khai minh bạch tài sản thu nhập cá nhân theo đúng quy định<sup>10</sup>.

Hàng năm, Sở VHTTDL đã thực hiện công khai sử dụng kinh phí, sử dụng tài sản cơ quan trên Cổng thông tin điện tử của Sở theo đúng quy định của Nhà nước việc công khai thực hiện được thực hiện theo điểm b, khoản 1, điều 15 Luật ngân sách nhà nước<sup>11</sup>.

## **6. Về hiện đại hóa hành chính**

Thực hiện Kế hoạch 532/KH-SVHTTDL ngày 02/10/2015 về ứng dụng công nghệ thông tin giai đoạn 2016-2020 của Sở VHTTDL. Hàng năm, Sở VHTTDL đều xây dựng ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin. Kế hoạch xác định rõ mục tiêu và những nội dung cần làm trong năm để việc ứng dụng công nghệ thông tin trong CCHC của Sở VHTTDL đạt hiệu quả cao nhất. Kế hoạch ứng dụng

---

<sup>10</sup>Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 2799/QĐ-UBND ngày 10/12/2018 của UBND tỉnh về việc giao chỉ tiêu kế hoạch và dự toán ngân sách nhà nước năm 2019.

- Quyết định số 06/QĐ-SVHTTDL ngày 02/01/2019 của Sở VHTTDL về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của Văn phòng Sở VHTTDL.

- Báo cáo số 106/BC-SVHTTDL ngày 14/2/2019 của Sở VHTTDL về tình hình, kết quả thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 16/2016/NĐ-CP ngày 14/02/2016 của Chính phủ và các Nghị định có liên quan.

- Báo cáo số 107/BC-SVHTTDL ngày 14/2/2019 của Sở VHTTDL về tình hình, kết quả thực hiện cơ chế tự chủ theo số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ Quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước

- Báo cáo số 402/BC-SVHTTDL ngày 30/5/2019 về việc báo cáo tình hình công khai ngân sách nhà nước năm 2018 theo Nghị định số 163/2016/NĐ-CP;

- Báo cáo số 16/BC-SVHTTDL ngày 05/01/2019 về việc tổng hợp, thực hiện đầu tư, mua sắm, sử dụng sản phẩm, dịch vụ công nghệ thông tin bằng nguồn vốn ngân sách nhà nước.

<sup>11</sup> - Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 2908/QĐ-UBND ngày 23/12/2019 của UBND tỉnh về việc giao chỉ tiêu kế hoạch và dự toán ngân sách nhà nước năm 2020 (trong đó có lĩnh vực của SVHTTDL).

- Quyết định số 13/QĐ-SVHTTDL ngày 14/01/2020 của Sở VHTTDL về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của Văn phòng Sở VHTTDL.

- Quyết định số 689/QĐ-SVHTTDL ngày 24/12/2019 của Sở VHTTDL về việc quy định tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2020.

- Quyết định số 689a/QĐ-SVHTTDL ngày 24/12/2019 của Sở VHTTDL về việc công bố, công khai số liệu dự toán ngân sách năm 2020.

- Quyết định số 30/QĐ-SVHTTDL ngày 20/2/2020 của Giám đốc Sở VHTTDL về việc công bố, công khai dự toán ngân sách nhà nước năm 2020.

- Quyết định số 32/QĐ-SVHTTDL ngày 20/2/2020 của Giám đốc Sở VHTTDL về việc công bố, công khai dự toán ngân sách nhà nước năm 2020 của Văn phòng Sở VHTTDL.

công nghệ thông tin được gửi tới từng cán bộ, công chức, viên chức của ngành, được quán triệt trong các cuộc họp giao ban giữa lãnh đạo Sở với lãnh đạo các phòng QLNN, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng đến năm 2025. Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2020 của UBND tỉnh; Sở VHTTDL đã ban hành Kế hoạch số 793/KH-SVHTTDL ngày 24/10/2020 Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2020.

Đến nay việc triển khai chính quyền điện tử, ứng dụng công nghệ thông tin tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trên phần mềm quản lý văn bản với tên miền: qlvbsovh.ttdl.namdinh.gov.vn được đảm bảo tất cả các văn bản đi và đến Sở dưới dạng điện tử; các hồ sơ công việc tại Sở được xử lý trên môi trường mạng (không bao gồm xử lý công việc có nội dung mật); đã có trên 2.865 văn bản được gửi, nhận dưới dạng điện tử, trừ các văn bản mật thực hiện theo quy định riêng; 100% cán bộ, công chức, viên chức của Sở thường xuyên sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ của Chính phủ, của tỉnh (...@namdinh.chinhphu.vn và ...@namdinh.gov.vn) để trao đổi thông tin nhằm đảm bảo an toàn, an ninh thông tin. Triển khai tốt các phần mềm, cơ sở dữ liệu thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia về công nghệ thông tin.

Thường xuyên cập nhật tin tức trên Cổng thông tin điện tử của Sở nhằm cung cấp thông tin đầy đủ về các hoạt động của ngành<sup>12</sup>; các thông tin về dự án, hạng mục đầu tư, đấu thầu, mua sắm công, các dự án đang chuẩn bị đầu tư, các dự án đang triển khai và đã hoàn tất đều được thực hiện nghiêm theo nghị định số 43/2011/NĐ-CP của Chính phủ. Bổ sung một số trang thiết bị, điều kiện làm việc, tạo thuận lợi cho cán bộ, công chức, viên chức làm việc.

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức tập huấn, triển khai phần mềm Dịch Vụ công trực tuyến: <http://dichvucong.namdinh.gov.vn> cho cán bộ làm công tác tiếp nhận hồ sơ và cán bộ công chức tại các phòng có TTHC được giao. Sở VHTTDL đã làm tốt công tác tuyên truyền, hướng dẫn cho tổ chức, cá nhân đến giao dịch và thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến ở mức độ 4 ở một số lĩnh vực chuyên ngành<sup>13</sup>.

- Việc cung cấp dịch vụ công và giải quyết hồ sơ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết mức độ 3, 4 của Sở VHTTDL luôn đảm bảo theo đúng quy định<sup>14</sup>.

---

<sup>12</sup> Quyết định số 243/QĐ-SVHTTDL ngày 21/6/2018 về việc ban hành Quy chế cung cấp thông tin cho công dân của Sở VHTTDL;

<sup>13</sup> Công văn số 540/SVHTTDL-VP ngày 18/7/2018 về việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên phần mềm dịch vụ hành chính công từ 01/8/2018 trên địa bàn tỉnh Nam Định;

<sup>14</sup> Hiện nay thẩm quyền giải quyết các TTHC của Sở VHTTDL là TTHC có 125 TTHC 16 TTHC chung của tỉnh), TTHC trực tuyến cấp độ 3,4 là 67 TTHC (đạt 53,6%). Trong Quý I đã tiếp nhận 65 (trong đó 60 hồ sơ trực tuyến);

- + Số dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 của Sở là: 67, đạt 53,6%
- + Tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến có phát sinh hồ sơ là: 628 hồ sơ
- + Số hồ sơ được giải quyết trực tuyến đến 4.2020 là: 350 hồ sơ
- + Hiện trạng tích hợp lên cổng dịch vụ công quốc gia: 141 TTHC

Thực hiện việc duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO theo Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ được Sở thực hiện đúng quy định<sup>15</sup>.

Hàng năm Sở đều xây dựng kế hoạch duy trì cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015, thành lập và kiện toàn Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc ISO của Sở VHTTDL. Từ khi thành lập, Ban Chỉ đạo ISO của Sở VHTTDL đã thực hiện tốt công tác tham mưu cho lãnh đạo Sở, chỉ đạo các phòng QLNN về việc áp dụng có hiệu quả hệ thống QLCL ISO 9001:2015 gắn liền với công tác cải cách hành chính, đảm bảo việc thực hiện các nhiệm vụ cụ thể của tháng, quý, năm, phần đầu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

Đến nay ngoài Sở tay chất lượng và 01 Hướng dẫn nhận hồ sơ, số lượng quy trình của hệ thống quản lý chất lượng được Sở VHTTDL ban hành và áp dụng tính đến nay Sở đã xây dựng, ban hành được 42 quy trình (trong đó có 05 quy trình chung bắt buộc và 37 quy trình tác nghiệp), bao phủ 100% thủ tục hành chính trong phạm vi giải quyết của Sở VHTTDL.

Những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân: Việc ứng dụng văn phòng điện tử trong chỉ đạo điều hành của một vài đơn vị đôi khi còn chưa triệt để và toàn diện tính năng. Việc thực hiện hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO tại một số đơn vị còn mang nặng hình thức.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG VỀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC TỈNH NAM ĐỊNH TRONG GIAI ĐOẠN 2011 - 2020**

#### **1. Những kết quả tích cực đã đạt được**

Nhìn chung giai đoạn 2011 - 2020, các đơn vị trong Ngành đã chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính đảm bảo đúng kế hoạch đề ra. Công tác quản lý nhà nước về văn hoá, thể thao, du lịch và gia đình được thực hiện hiệu quả. Sở đã ban hành và tham mưu cho cấp ủy, chính quyền nhiều văn bản chỉ đạo sâu sát, kịp thời. Hoạt động thông tin tuyên truyền tiếp tục được đẩy mạnh, các đơn vị chuyên môn trong Ngành đã tập trung triển khai các hình thức tuyên truyền phong phú, đa dạng mang tính thông tin nhanh, cổ động tập trung tuyên truyền phục vụ nhiệm vụ cải cách hành chính. Chỉ đạo thực hiện tốt cơ chế “một

39 kết quả nhận qua mạng và 07 kết quả thực hiện trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

<sup>15</sup> Kế hoạch số 926/KH-SVHTTDL ngày 02/12/2020 về việc duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 của Sở VHTTDL năm 2020.

cửa” trong việc tiếp nhận và trả kết quả, công khai các trình tự, thủ tục hành chính, thời gian giải quyết và các loại phí, lệ phí. Đơn giản hoá, rút ngắn thời gian thực hiện thủ tục hành chính để thuận lợi cho tổ chức và công dân khi đến giao dịch công việc. Sở đã chỉ đạo các phòng, đơn vị phối hợp với cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính của Sở thường xuyên rà soát các thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành. Năm 2011, Sở đã tiến hành tổng rà soát các thủ tục hành chính liên quan đến lĩnh vực ngành quản lý trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định công bố 69 thủ tục hành chính; Năm 2017 là 82 TTHC; Năm 2018 Trình UBND tỉnh công bố 115 TTHC; Năm 2020, Sở trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định công bố 125 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở. Các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở đều được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở và công khai tại bộ phận “Một cửa” và trên cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh và quốc gia.

Công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, không hách dịch, cửa quyền, nhiệt tình hướng dẫn các tổ chức, cá nhân thực hiện các thủ tục hành chính theo đúng quy trình, tạo điều kiện thuận lợi để các tổ chức, cá nhân đến liên hệ công tác. Trong thời gian qua, Sở không nhận được phản ánh kiến nghị nào về quy định thủ tục hành chính; tất cả các thủ tục hành chính đều được thực hiện đúng thời gian theo niêm yết, quy trình thực hiện từ khâu tiếp nhận, xử lý chuyên môn, trình lãnh đạo xem xét quyết định và giao trả kết quả thông suốt, không tồn đọng, ách tắc, theo đúng quy định.

Công tác tham mưu và ban hành văn bản ngày càng được nâng cao về chất lượng; công tác tổ chức bộ máy của Sở thường xuyên được kiện toàn tạo sự ổn định và hoạt động có hiệu quả. Chất lượng đội ngũ công chức, viên chức không ngừng được nâng cao, đáp ứng kịp thời yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới. Công tác cải cách tài chính công luôn đảm bảo công khai, minh bạch, tiết kiệm và hiệu quả.

Tập thể cấp ủy, lãnh đạo Sở luôn bám sát các văn bản chỉ đạo của cấp trên, sâu sát chỉ đạo việc thực hiện công tác cải cách hành chính nói chung và công tác kiểm soát thủ tục hành chính nói riêng. Có chương trình, kế hoạch phân công trách nhiệm cụ thể đối với các phòng, ban, đơn vị để triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách hành chính trong từng giai đoạn.

## **2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân**

- Hệ thống văn bản hướng dẫn thực hiện của Chính phủ và các Bộ, ngành Trung ương còn phức tạp, chồng chéo dẫn đến khó khăn trong việc triển khai thực hiện tại cơ sở.

- Một số cán bộ, đảng viên, công chức chưa nhận thức rõ vai trò, tầm quan trọng của việc cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính dẫn đến thiếu gương mẫu trong việc thực hiện

- Công tác phối hợp giữa các cơ quan chức năng trong việc giảm thiểu các thủ tục hành chính, đặc biệt là các thủ tục hành chính liên thông còn hạn chế.

- Kinh phí cho việc sửa chữa, mua sắm trang thiết bị phục vụ công việc còn hạn chế. Chưa có kinh phí cho việc kiểm soát thủ tục hành chính.

### **3. Những bài học kinh nghiệm trong triển khai cải cách hành chính**

- Thường xuyên quan tâm quán triệt, triển khai và kiểm tra đôn đốc quá trình thực hiện các văn bản chỉ đạo cải cách hành chính của Trung ương, của tỉnh.

- Cán bộ, công chức đề cao tinh thần trách nhiệm, tích cực học hỏi nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, có phẩm chất đạo đức, vững về chính trị, giỏi về chuyên môn, có tính chuyên nghiệp, tận tụy phục vụ nhân dân. Mỗi cán bộ, công chức có liên quan đến giải quyết các thủ tục hành chính luôn xem những tổ chức, cá nhân đến thực hiện các thủ tục hành chính do cơ quan giải quyết là “khách hàng” thật sự của mình.

- Cải cách hành chính đòi hỏi phải có nguồn lực để đầu tư, trước hết là đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhất là đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin nhằm nâng cao hiệu quả làm việc của cán bộ, công chức, công khai minh bạch các quy trình, thủ tục hành chính và chính sách có liên quan người dân, tổ chức trên các lĩnh vực quản lý.

Việc thực hiện các thủ tục hành chính được Sở tiến hành theo đúng quy định của pháp luật. Tuy nhiên trong quá trình thực hiện vẫn còn tồn tại, hạn chế như: Văn bản của cấp trên thường xuyên thay đổi nên khó khăn trong quá trình rà soát, chuẩn hóa thủ tục hành chính.

### **Phần thứ III**

### **NHỮNG KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

1. Các cấp các ngành tăng cường công tác tuyên truyền về cải cách hành chính không chỉ trong bộ phận cán bộ, công chức mà cho tất cả các tổ chức, cá nhân và mọi người dân để đảm bảo tính khách quan, giám sát trong việc thực hiện cải cách hành chính.

2. Tổ chức rà soát lại các văn bản hướng dẫn thực hiện của Chính phủ và các bộ, ngành trung ương để tránh chồng chéo và được thực hiện đồng bộ tại các địa phương.

3. Đề nghị Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch thường xuyên tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng nâng cao kỹ năng cho cán bộ làm công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cán bộ làm công tác tiếp nhận và trả kết quả để nâng cao chất lượng thực hiện nhiệm vụ được giao.

4. Đề nghị Bộ, tỉnh bố trí đủ nguồn lực để đảm bảo thực hiện công tác cải cách hành chính nói chung và cải cách thủ tục hành chính nói riêng, nhất là trong việc hiện đại hóa nền hành chính.

5. Đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh sớm trình Hội đồng nhân dân tỉnh thông qua Nghị quyết phê duyệt chế độ đối với cán bộ, công chức làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính theo Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính;

6. Đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh sớm trình Hội đồng nhân dân tỉnh thông qua Nghị quyết phê duyệt chế độ phụ cấp, bồi dưỡng đối với cán bộ công chức của các Sở ngành được cử đến làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh theo Thông tư số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính

Trên đây là báo cáo tổng thể công tác CCHC nhà nước giai đoạn 2011-2020, định hướng giai đoạn 2021-2030 của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch Nam Định.

Trân trọng báo cáo./.

**Nơi nhận:**

- Bộ VHTTDL;
- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Các Đ/c Phó GĐ;
- Các phòng QLNN;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;
- Công TTĐT Sở;
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Tiến Dũng**